

Procedura de aplicare a sancțiunilor

**în cazul abaterilor de la prevederile art. 6, alineat (14) din Procedura nr. 29389 din 21.06.2024 și
de la art. 73, alineat (4) din OME nr. 6877 din 22.12.2023**

Prezenta procedură are la bază prevederile art. 6, alineat (14) din **Procedura nr. 29389 din 21.06.2024** privind desfășurarea probei scrise, sigilarea și securizarea lucrărilor scrise din cadrul concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2024, emisă de Direcția Generală Management Resurse Umane și Rețea Școlară din cadrul Ministerului Educației și ale art. 73, alin. (4) din OME nr. 6877 din 22.12.2023.

Situațiile în care este necesară aplicarea prevederilor prezentei proceduri sunt cele în care candidatul încalcă prevederile stipulate în art. 6 alin. (14) din **Procedura nr. 29389 din 21.06.2024**.

Se vor respecta următoarele etape care să asigure consistența pe fond și pe formă a deciziei președintelui comisiei din centrul de concurs:

A.

- 1) Prelucrarea de către președintele sau membrii comisiei din centrul de concurs a prevederilor Procedura nr. 29389 din 21.06.2024 către profesorii asistenți și semnarea procesului-verbal de luare la cunoștință;
- 2) Afișarea la avizierul centrului de concurs pentru ocuparea posturilor didactice/ catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar a prevederilor procedurii;
- 3) Asigurarea accesului tuturor candidaților către sala de depozitare a obiectelor personale care nu pot fi introduse în sălile de concurs și semnarea de către candidați a declarației-tip de la sala de depozitare a obiectelor personale;
- 4) Prelucrarea, de către profesorii asistenți din sălile de concurs, către candidați, a prevederilor Procedura nr. 29389 din 21.06.2024 și semnarea de către aceștia a procesului-verbal de luare la cunoștință;
- 5) Asigurarea prezenței candidaților în sălile de concurs înainte de momentul în care a debutat multiplicarea subiectelor și repartizarea subiectelor la sălile de concurs.

B. În condițiile în care au fost parcurse toate etapele anterioare, în cazul înregistrării unui eveniment care să poată fi încadrat ca abatere de la prevederile anterior menționate, se vor parcurge următorii pași:

- 6) În cazul producerii unui eveniment în sala de concurs, profesorii asistenți din sală iau toate măsurile pentru conservarea/reținerea dovezilor și, în același timp, pentru desfășurarea normală a probei pentru candidații neimplicați în evenimentul respectiv; sesizarea faptelor poate fi făcută de: candidați, profesorii asistenți din sală, președinte, secretar, membri ai comisiei și reprezentanți ai IȘJ/ME;
- 7) Prin intermediul profesorilor asistenți de pe holurile centrului de concurs, anunțați de către profesorii asistenți din sală, evenimentul va fi comunicat președintelui comisiei de concurs;
- 8) Președintele comisiei de concurs se prezintă la sala de concurs unde s-a produs incidentul, analizează natura evenimentului produs și decide dacă faptele comise necesită luarea deciziei de eliminare a candidatului, în baza probelor și a declarațiilor persoanelor implicate;
- 9) În cazul necesității eliminării candidatului din concurs, președintele comisiei din centrul de concurs, împreună cu persoanele care au sesizat faptele (cu excepția candidaților care au sesizat faptele, care nu vor fi întrerupți în timpul desfășurării probei), vor consemna situația în anexa la procesul-verbal de sancționare a candidatului, cu descrierea corectă și completă a evenimentului, anexând acestuia dovezile și declarațiile persoanelor implicate