



Aprobat în C.A. din 10. X. 2024

Dezbătut și avizat în C.P. din 10. X. 2024

PLAN MANAGERIAL

an școlar 2024 - 2025

Contextul național:

Educația este o axă strategică pentru competitivitate și dezvoltare, reprezentând o prioritate a Școlii Gimnaziale „Miron Costin” Suceava; stabilitatea și predictibilitatea în ceea ce privește organizarea și administrarea sunt condiții esențiale pentru promovarea calității învățării și crearea unei veritabile comunități educaționale.

Centrarea pe competențele-cheie, inclusiv cele digitale și transversale, stimularea și valorificarea creativității, incluziunea și egalitatea de șanse, formarea și perfecționarea cadrelor didactice sunt prioritare.

Strategia de dezvoltare a instituției se bazează pe modelul LEAN, care constă într-o filosofie a echipei manageriale de a ghida, stimulând cadrele didactice în *a crea* și *a îmbunătăți* continuu, conform principiului: „Deveniți o organizație de învățare prin reflecție neobosită și îmbunătățire continuă.” (Jeffrey Liker). În acest context, obiectivele organizației sunt concepute plecând de la patru paliere de acțiune: filosofia școlii, procesul - nu doar rezultatul, beneficiarii – personalul - partenerii educaționali, rezolvarea problemelor.

Documentul de față vizează necesitatea unor practici didactice care să promoveze interactivitatea, eficientizarea actului instructiv-educativ în contextul ritmului alert al inovării și tehnologizării, în baza priorităților prevăzute în politicile educaționale la nivelul guvernamental și al ISJ Suceava.

Context legislativ:

În prezent, învățământul preuniversitar este reglementat de următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar 198/ 2023;
- ROFUIP aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.5726 / 06.08.2024;

- Statutul Elevului , aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5707 6 / 01.08.2024;
- OME 3694 din 1.02.2024 privind structura anului școlar;
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petitiilor;
- Legea nr. 190/18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
- Legea nr. 544/2001 privind accesul la informațiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, entitățile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 208 din 11 iulie 2022 pentru modificarea și completarea privind achizițiile publice;
- Legea contabilitatii nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 32/1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea bibliotecilor nr. 334/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 127 din 15 decembrie 2022 pentru modificarea Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative și a art. III din Legea nr. 105/2020 pentru completarea Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- HG nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;

- HG nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordulucadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- HG nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- HG nr. 631 din 11 mai 2022 pentru modificarea anexei la HG nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023;
- HG nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor/elevilor/tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ special și special integrat;
- HG nr. 564/2017 privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 905/14.12.2017 privind registrul general de evidență a salariaților;
- HG nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective, cu modificările și completările ulterioare;
- OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 438/4629/2022 privind asigurarea asistenței medicale a primarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- OMFP nr. 538/2009 privind aprobarea procedurilor pentru managementului riscului;
- OMF 1753/2004 Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii;
- OMFP nr. 2634/2015 – privind documentele financiar contabile;
- OMEN nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMENCȘ nr. 4742/2016 pentru aprobarea Statutului elevului;
- OMEC nr. 5915/2020 pentru aprobarea metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii;
- OMEN nr. 4005/2018 pentru modificarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.844/2016;
- OME nr. 3563/2022 pentru modificarea și completarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.844/2016.

- OMEC nr. 5.633 din 23 decembrie 2019 pentru aprobarea Metodologiei de monitorizare a segregării școlare în învățământul preuniversitar;
- OMENCȘ nr. 6134/2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar;
- OMENCȘ nr. 6158 din 22 decembrie 2016 privind aprobarea „Planului de acțiune pentru desegregare școlară și creșterea calității educaționale în unitățile de învățământ preuniversitar din România”;
- OME nr. 4224/6 iulie 2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;
- OME nr. 4.050 din 29 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- OME nr 3629/ o2.o2.2023, privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Săptămâna verde";
- OME nr. 6223/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OMECTS nr. 3189 / 27 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- OME nr. 877/6.IX.2023 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a (2023 – 2024);
- OME nr. 5.379 din 7 septembrie 2023 pentru aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar;

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN



Analiza SWOT:

CURRICULUM	
Mediul intern	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✚ oferta educațională este realizată în conformitate cu nevoile beneficiarilor, așa cum rezultă din documentele de diagnoză și prognoză, fie prin CDȘ diversificat an de an, fie prin gama de activități și proiecte realizate în colaborare cu ONG-uri, instituții, firme, personalități ale vieții sportive; ✚ instituție de prestigiu prin rezultatele obținute la olimpiade, concursuri, competiții și la evaluările externe; ✚ înființarea clasei a V-a de engleză intensiv; ✚ existența Centrului de excelență la clasele a IV-a; ✚ existența a doi consilieri școlari; ✚ derularea de programe suplimentare de pregătire pentru EN, concursuri școlare; ✚ școală asociată UNESCO, ce promovează cetățenia globală, cultura păcii și non-violenței, dezvoltarea durabilă, educație interculturală și patrimoniul cultural. 	<ul style="list-style-type: none"> • strategiile didactice pentru formarea competențelor nu acoperă toate nevoile beneficiarilor cu cerințe educaționale speciale (CES). • dificultăți în contextualizarea învățării, slaba valorificare a experienței de viață a elevilor în procesul de învățare; • integrarea insuficientă a tuturor echipamentelor moderne în procesul de învățare; • prezența formalismului, uneori, în activitatea didactică; • rezerve din partea unor cadre didactice de a crea resurse educaționale deschise;
Mediul intern	extern
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar; • reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor - cheie; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ schimbările legislative frecvente duc la o avalanșă de informații și reglementări;

•

- participarea în fiecare an școlar la cel puțin un proiect, concurs sau campanie, la nivel global sau regional, propus de UNESCO și într-o activitate națională, propusă de CNR UNESCO

RESURSE UMANE

Mediul intern

PUNCTE TARI	PUNTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✚ receptivitatea echipei manageriale la solicitări, promovarea dialogului deschis și crearea unei comunități care învață; ✚ preocuparea directorilor de a dezvolta o cultură reală a calității, în acord cu legislația în domeniu; ✚ număr mare de profesori cu gradul I și II, chiar dacă în ultimii ani s-a realizat un schimb de generații; ✚ cadre didactice membre în comisii județene și naționale, profesori metodiști ai ISJ Suceava, formatori, profesori-mentori în cadrul Centrului de Excelență; ✚ preocupare sporită pentru formare pe tot parcursul vieții profesionale, fie prin cursuri și grade didactice, fie prin continuarea studiilor academice; ✚ preocuparea pentru diseminarea de bune practici, prin publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; ✚ atmosfera de încredere și colegialitate, ce permite dezbateri, împărtășiri, schimb de idei; ✚ relația profesor-elev este biunivocă; include respect și cooperare; ✚ interesul crescut al elevilor și al părinților pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, a dezvoltării socio-emoționale, a dezvoltării personale, și a managementului învățării; 	<ul style="list-style-type: none"> - fluctuația cadrelor didactice suplinoare la unele discipline, profesori care își completează norma în mai multe școli; - rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; - lipsa unui logoped școlar; - 58 de cadre didactice la gimnaziu (din care 41 de titulari) - 38 de cadre didactice la ciclul primar (din care 30 de titulari) - numeroși elevi cu părinți plecați în străinătate;

<ul style="list-style-type: none"> ✚ existența Consiliului elevilor – activ, implicat; ✚ completarea fișelor de feedback de către elevi pentru cunoașterea impactului (promovarea aspectelor pozitive identificate, îmbunătățirea și înțelegerea aspectelor problematice); ✚ număr mare de elevi participanți la olimpiade și concursuri școlare, cu rezultate foarte bune; ✚ obținerea pentru a zecea oară a „Steagului verde” (simbolul dezvoltării durabile) oferit de Centrul Carpato-Danubian de Geoecologie 	
Mediul	extern
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - oferta diversificată a programelor de formare decontate de școală; - existența unui mediu universitar de tradiție, deschis parteneriatelor și colaborărilor; 	<ul style="list-style-type: none"> - existența unor probleme de comportament, socio-emoționale, ale elevilor și părinților ce solicită intervenția permanentă a consilierilor școlari; - supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități care nu sunt remunerate;

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
Mediul intern	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ bază materială modernă, capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii; ✓ asigurarea standardelor de supraveghere și securitate în spațiile destinate activităților școlare; ✓ Derularea PNRR pentru dotarea cu mobilier și echipamente digitale, Laborator SMART;??? ✓ Posibilitatea de a include în bugetul de cheltuieli fonduri 	<ul style="list-style-type: none"> • neînceperea mansardării școlii; • transformarea laboratoarelor de chimie și biologie în săli de clasă, din cauza lipsei acute de spațiu; • resurse financiare limitate pentru organizarea de activități extrașcolare. • numărul mic al contractelor de sponsorizare;

pentru cursuri de formare și perfecționare.	
Mediul	extern
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ accesarea de fonduri europene de către Primărie, pentru modernizarea școlii; ✓ încurajarea excelenței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; 	<ul style="list-style-type: none"> • buget care nu poate susține modernizarea infrastructurii școlare;

RELAȚII COMUNITARE	
Mediul intern	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • bune relații de colaborare cu instituții, ONG-uri și parteneri educaționali pentru organizarea unor activități extracurriculare formale/ informale; • sprijinul <i>Asociației de Părinți</i> în derularea de proiecte educative, în dezvoltarea bazei materiale și în motivarea elevilor pentru performanță școlară; • promovarea imaginii școlii în mass-media și social-media; • colaborarea eficientă cu ISJ Suceava, Primăria, Poliția, sindicatele; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici care ar putea sponsoriza școala; ➤ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; ➤ timpul limitat/ lipsa de interes din partea unor părinți;
Mediul	extern
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe cu finanțare europeană (de tip Erasmus+); 	<ul style="list-style-type: none"> • instabilitatea, la nivel socio-economic, a instituțiilor potențial partenere;

Principiile pe care se structurează sistemul național de învățământ preuniversitar:

- * principiul nediscriminării*
- * principiul calității*
- * principiul relevanței*
- * principiul eficienței,*
- * principiul descentralizării decizionale*
- * principiul asigurării echității și egalității de șanse*
- * principiul incluziunii*
- * principiul centrării educației pe beneficiarii primari*
- * principiul interesului superior al elevului;*

Pornind de la principiile menționate anterior și acționând în perspectiva priorităților stabilite de M.E., ISJ Suceava pentru anul școlar 2024 – 2025, ne-am fixat următoarele ținte strategice:

ȚINTE STRATEGICE:

- 1. Reconsiderarea filosofiei instituționale prin aplicarea unui management eficient, proactiv, transparent și echilibrat;**
- 2. Instituirea unei culturi a calității și a eficienței educației furnizate de școală, bazate pe performanță;**
- 3. Dezvoltarea unui program de educație formală și informală, pornind de la diagnosticul nevoilor individuale de educație;**
- 4. Folosirea oportunităților finanțării pe bază de proiecte;**
- 5. Deschiderea școlii către proiecte/ parteneriate de impact, derulate sub egida UNESCO.**

I. OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE

1. Optimizarea capacității manageriale, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității actului educațional;

1.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul instituției;

1.2. Optimizarea practicii manageriale prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil;

1.3. Transformarea școlii într-o organizație în care predomină stare de bine, care încurajează dezvoltarea profesională și promovează o

cultură a calității;

2. Susținerea performanței școlare, prin implementarea politicilor de echitate socială, incluziune și combatere a segregării;

2.1. Asigurarea accesului nondiscriminatoriu la educație de calitate, centrarea pe dezvoltarea competențelor-cheie și creșterea potențialului fiecărui elev;

2.2. Reducerea decalajelor prin activități remediale/ individualizate;

2.3. Valorificarea experienței didactice prin participarea la olimpiade și la concursurile școlare;

3. Desfășurarea de activități în colaborare cu școli asociate UNESCO și alți parteneri educaționali, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele comunității

3.1. Intensificarea colaborării cu școli din rețeaua ASPnet, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale, sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat;

3.2. Asigurarea vizibilității activităților prin promovarea în mass-media și pe site-ul școlii, pentru evidențierea activităților de impact.

PLAN OPERAȚIONAL
ÎN VEDEREA OPTIMIZĂRII ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI MANAGERIALE
an școlar 2024-2025

Acțiuni	Responsabil	Beneficiari	Evaluare	Termen
OBIECTIVUL 1: Optimizarea capacității manageriale, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității actului educațional;				
1.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul instituției				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Întocmirea documentelor manageriale specifice începutului de an școlar, în conformitate cu actele normative aprobate prin ordin de ministru sau hotărâri de guvern				
Popularizarea acelor normative emise de Ministerul Educației (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni, etc.) a hotărârilor de guvern, a regulamentelor interioare	Conducerea unității	Personalul școlii, elevii	Poșta electronică, Avizier, Grup de whatsapp	Septembrie 2024
Actualizarea Consiliului de Administrație, Secretari CP și CA	Conducerea unității	Personalul școlii, elevii	Registrul de procese-verbale CA, Decizii	Septembrie 2024
Transmiterea regulamentului de organizare și funcționare și actualizarea regulamentului intern	Conducerea unității	Personalul școlii, elevii	ROF și RI aprobat în CA	Septembrie 2024
Încadrarea cu personal didactic calificat, participant la concursurile de titularizare organizate la nivel național sau de ISJ Suceava	Directorul unității	Personalul școlii, elevii	Aprobarea de către I.S.J. a proiectului de încadrare	August 2024
Elaborarea <i>Planului managerial</i> prin corelarea cu politicile și strategia educațională la nivel local/județean/național și a instrumentelor de	Director adjunct Gulei Ancuța	Personalul școlii, elevii	Plan managerial în concordanță cu legislația în vigoare	Octombrie 2024

monitorizare/ evaluare				
Întocmirea planului managerial al Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Director adjunct Gulei Ancuța Prof. Ciuc Cristina	Elevii	Dosar decizii Registrul siguranței școlare Plan de acțiune antibullying Plan managerial în conformitate cu Strategia națională de combatere și prevenire a violenței în mediul școlar	Octombrie 2024
Utilizarea feedback-ului colegial, în realizarea analizei de nevoi de formare continuă pentru anul școlar în curs	Consiliul de Administrație	Cadrele didactice	Platforma școlii- analiza nevoii de formare continuă pentru anul școlar 2024 – 2025	Sepembrie. 2024 - August 2025
Întocmirea orarului, încercând a se respecta, pe cât posibil, curba de efort	Prof. Boghian Stela Prof. Baban Brîndușa	Cadrele didactice Elevii	Orarul școlii	Sepembrie. 2024
Constituirea Comisiei de evaluare și asigurare a calității educației	Directorul unității	Personalul școlii, elevii	Proces verbal Decizie CEAC	Sepembrie. 2024
Realizarea activităților de instructaj și actualizarea fișelor de protecție a muncii	Prof. Macovei Bogdan	Personalul școlii, elevii	Fișe individuale Plan de activitate CSSM	Sepembrie. 2024
Realizarea activităților de instructaj și actualizarea fișelor PSI	Prof. Morar Aurelia	Personalul școlii, elevii	Fișe individuale Plan de activitate PSI Exerciții de alarmare	Sepembrie. 2024

Desfășurarea activităților din cadrul Programului Național ”Școala Altfel” (16-20 decembrie) și „Săptămâna Verde” (21- 25 octombrie)	Director adj. Gulei A. Director adj. Ștefura A.	Personalul școlii, elevii	Plan de activități Orarul activităților Raport de desfășurare a activităților	Octombrie 2024 Decembrie 2024
Asigurarea securității elevilor	Director, Prof. Moraru Dumitru Directorii- adjunct Prof. Gulei Ancuța Prof.înv.primar Ștefura Anna	Elevii	Plan pază Proceduri de acces	Permanent
Colaborare cu membrii consorțiului- cu CN,„Petru Rareș”, C.N. ”Mihai Eminescu” și USV Suceava în vederea realizării practicii pedagogice	Prof. Moraru Dumitru Prof. Gulei Ancuța Prof.înv.primar Ștefura Anna Prof. Morar Aurelia Înv. Gherasim Gabriela	Conform programărilor	Nr. studenți/elevi ce realizează practica pedagogică Fișe de asistență Proiecte didactice	Pe tot parcursul anului
1.2. Optimizarea practicii manageriale prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și logistice și al managementului financiar-contabil;				
Elaborarea raportului anual de activitate și a raportului anual asupra calității educației	Director, Moraru Dumitru Director adjunct Ștefura Anna	Personalul școlii, elevi	Rapoarte prezentate în CP și aprobate în CA	Septembrie- octombrie 2024
Evaluarea activității cadrelor didactice pentru anul școlar anterior	Comisia de curriculum	Personalul școlii	Punctaje	Septembrie 2024
Elaborarea graficului de inspecții pentru activitatea didactică	Conducerea unității	Cadre didactice, elevi	Grafic de inspecții	Noiembrie 2024
Actualizarea catalogului electronic	Conducerea unității	Cadre didactice, elevi	Catalogul electronic	Septembrie 2024

<p>Actualizarea/elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2024-2025</p>	<p>Comisia SCIM Director adjunct Gulei Ancuța</p>	<p>Personalul școlii, elevi</p>	<p>Proceduri operaționale</p>	<p>Septembrie- Noiembrie 2024</p>
<p>Coordonarea funcționării compartimentelor din Școala Gimnazială “Miron Costin”</p> <p>Compartimentul management</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Transmiterea în timp util a situațiilor de la nivelul unității de învățământ 2. Gestionarea eficientă a noutăților legislative 3. Întocmirea de răspunsuri la sesizările/petițiile/plângerile transmise la nivelul unității <p>Compartimentul informatizare</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Îmbunătățirea infrastructurii informatice 2. Creșterea transparenței comunicării folosind site-ul școlii și a paginii FB 3. Actualizarea catalogului electronic <p>Compartimentul Secretariat</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gestionarea SIIIR, EDUSAL 2. Îmbunătățirea relațiilor de comunicare 3. Transmiterea în timp util a situațiilor/informațiilor către personalul unității și celelalte compartimente <p>Compartimentul Contabilitate</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asigurarea gestiunii sistemului de salarizare 2. Fundamentarea proiectului de buget <p>Verificarea execuției bugetare</p> <p>Compartimentul administrativ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Îmbunătățirea modului de gestionare a bazei materiale 	<p>Conducerea unității</p> <p>Director, prof. Moraru Dumitru</p> <p>Directori adjunct Prof. Gulei Ancuța Prof.înv.primar Ștefura Anna</p> <p>Informatician, ing. Tudosii Sergiu</p> <p>Secretariat</p> <p>Contabilitate</p> <p>Administrație</p>	<p>Personalul școlii, elevi</p>	<p>Planuri de activitate Rapoarte, Răspunsuri, Proceduri</p>	<p>Septembrie- Noiembrie 2024</p>

<p>2. Monitorizarea resurselor pentru avizarea ISU, PSI, a autorizațiilor sanitare</p> <p>3. Intocmirea planului de achiziții</p> <p>4. Îmbunătățirea modalității de inventariere a bazei materiale</p> <p>5. Achiziționarea de mijloace fixe și bunuri de inventar</p> <p>Compartimentul SCIM</p> <p>1. Îmbunătățirea sistemului de management al riscurilor</p> <p>2. Promovarea și respectarea principiilor și regulilor de conduită etică</p> <p>Biblioteca</p> <p>Achiziționarea de manuale; diversificarea fondului de carte al bibliotecii școlii;</p>	Comisia SCIM				
Comisia - achiziții	Crearea de oportunități care să stimuleze interesul cadrelor didactice pentru formarea continuă	Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică	Cadre didactice	Diplome/adeverințe/ Certificate/Grade didactice	Pe tot parcursului anului conform planificării activităților de formare
Înscrierea cadrelor didactice ca prof. metodiști și profesori formatori	Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică	Cadre didactice	Listă cu profesorii metodiști	Octombrie- Decembrie 2024	
Întocmirea planului de dezvoltare pentru profesorii debutanți și monitorizarea traseului acestora	Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică	Cadre didactice	Planurile de dezvoltare și monitorizare pentru profesorii debutanți	Septembrie- Octombrie 2024	
Întreținerea terenului de sport, realizarea lucrărilor de mentenanță când se impune	Directorii Administratorul de patrimoniu Administratorul financiar	Elevii	Contracte cu firma specializată	An școlar 2024-2025	

	Profesorii de ed.fizică			
Văruirea unor săli de clasă	Directorii Administratorul de patrimoniu	Elevii		An școlar 2024-2025
Extinderea sistemului de supraveghere video din școală	Directorii Administratorul de patrimoniu, Administratorul financiar	Cadrele didactice Elevii Părinții	Contracte cu firma specializată	Septembrie- iunie 2024

1.3.Transformarea școlii într-o organizație în care predomină stare de bine, care încurajează dezvoltarea profesională și promovează o cultură a calității;

Sprijinirea cadrelor didactice în vederea absolvirii unor cursuri de formare.	Directorii	Cadrele didactice Elevii	Varietatea ofertei	Permanent
Monitorizarea implementării în activitatea didactică și educativă, a competențelor dobândite prin programe de formare și dezvoltare profesională, menite să creeze/dezvolte abilitățile necesare unor schimbări de paradigmă educațională (competențe digitale, de evaluator, de mentor, de metodist, în sfera elaborării de proiecte educaționale eligibile etc.).	Directorii	Cadrele didactice	Asistențe la ore Fișe de observare a lecțiilor	Conform graficelor
Eficientizarea procesului instrucțional, pornind de la nevoile de dezvoltare personală, prin promovarea educației personalizate și interdisciplinare, prin direcționarea acestuia către competențele pentru viață.	Directorii	Cadrele didactice Elevii	Asistențe la ore Activități didactice indoor și outdoor	Pe tot parcursul anului

Participarea la proiecte educaționale, școlare și extrașcolare, outdoor sau în alte spații decât cele școlare (muzeu, biserică, expoziții, teatru...)	Consilier educativ, prof.înv.primar Palaghianu Lavinia	Cadrele didactice Elevii	Numărul activităților realizate Procese-verbale	Pe tot parcursul anului
Alcătuirea <i>Consiliului elevilor</i> , prin alegeri on-line	Prof. Adrobotoei Elena Consilierul educativ, prof.înv.primar Palaghianu Lavinia Prof. Cucu Ancuța Prof. Tanasan Luminița	Elevii	Platforma școlii	Octombrie 2024
Organizarea unor activități de teambuilding pentru cadrele didactice;	Consilierul educativ, prof.înv.primar Palaghianu Lavinia Rusu Simona	Cadre didactice	Chestionare de feedback	De două ori pe an
Crearea unui climat de siguranță în unitatea de învățământ și în proximitatea acesteia	Conducerea unității	Elevii, Personalul școlii	Contracte de pază/Procoloale de colaborare permanentă cu Poliția, Jandarmeria	Permanent
Aplicarea unor măsuri de prevenire a cazurilor de îmbolnăvire, odată cu revenirea în colectivitate: <ul style="list-style-type: none"> - Organizarea sălilor de clasă; - Dotarea grupurilor sanitare; - Organizarea curții școlii; - Organizarea și primirea elevilor; - Organizarea activităților și supravegherea elevilor în timpul pauzelor; - Măsuri de protecție la nivel individual; 	Conducerea unității Administrație Medic Dr.Costan Anne-Marie Asistenți Găitan Carmen și Amihăesa Liliana	Elevii, Personalul școlii	Procedură operațională Plan de curățenie și dezinfecție	Septembrie 2024- Iunie 2025, de câte ori este cazul

- Măsuri igienico-sanitare				
Monitorizarea cazurilor de absenteism , actelor de violență (de atitudine, verbală, fizică), discutarea acestora în cadrul comisiei, elaborarea și aplicarea unui plan de măsuri, notarea lor în registrul incidentelor (abaterilor școare)	Director, Dir. adjunct Comisia de prevenire și eliminare violență Profesori serviciu, Gardian	Elevi, profesori, părinți	Procese verbale CP, CA Registru incidente	septembrie – iunie 2024
Stabilirea legăturilor cu familia pentru combaterea absenteismului, repetenției, a abandonului școlar.	Director Directorii adjunct Diriginții	Profesori Elevi Părinți	Grafic întâlniri părinți Procese -verbale	Lunar
Monitorizarea efectuării serviciului în școală: serviciul cadrelor didactice	Director	Cadre didactice,	Grafice de serviciu	Zilnic
OBIECTIVUL 2: Susținerea performanței școlare, prin implementarea politicilor de echitate socială, incluziune și combatere a segregării;				
2.1 Asigurarea accesului nondiscriminatoriu la educație de calitate, centrarea pe dezvoltarea competențelor-cheie și creșterea potențialului fiecărui elev;				
Asigurarea aplicării curriculumului centrat pe competențe la toate nivelurile de școlaritate, furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi cu nevoi speciale (cu cerințe educaționale speciale integrați în învăț. de masă, cu performanțe școlare înalte, elevii aparținând minorităților naționale, elevii din grupurile vulnerabile)/ interdisciplinar/de recuperare.	Directorii toate cadrele didactice	Cadrele didactice Elevii		Pe tot parcursul anului
Promovarea unei atitudini proactive și nediscriminatorii față de toți elevii școlii	Consilierul educativ	Elevii	Dezbateri/interviuri/jurn ale pe site-ul școlii	Anul școlar 2024- 2025
Monitorizarea dinamicii fenomenului violenței în mediul școlar, în scopul prevenirii comportamentelor	Conducerea unității/	Elevii, Personalul școlii	Procedura de acces în	Septembrie 2024

cu risc, a bullying-ului și a cyberbullying-ului	Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității		incinta Liceului/graficul programării serviciului pe școală	
Creșterea motivației elevilor pentru obținerea unor rezultate optime la examenele naționale, olimpiade și concursuri, prin pregătirea suplimentară sub îndrumarea profesorilor din școală	Director adjunct, prof. Gulei Anuța cadrele didactice care pregătesc elevii pentru performanță	Cadrele didactice Elevii	Grafice de pregătire suplimentară	Pe tot parcursul anului
Chestionarea opțiunilor elevilor de clasa a VIII-a privind continuarea studiilor- prezentarea învățământului profesional și tehnic în cadrul întâlnirilor cu părinții și elevii	Directorii Diriginții elevilor de clasa a VIII-a	Elevii, Părinții	Chestionare	Octombrie – noiembrie 2024
Monitorizarea inserției absolvenților ciclului gimnazial în anul școlar 2024-2025	Conducerea unității/Comisia pentru curriculum	Elevii, Părinții	Raport privind inserția elevilor	August 2025
Stabilirea disciplinelor din CDȘ pentru fiecare clasă, prin consultarea elevilor și părinților	Director adjunct, Ștefură Anna Diriginții	Elevii	Oferta disciplinelor opționale Programele disciplinelor opționale Procese - verbale	Februarie 2025
Realizarea de activități comune învățători – profesori la clasele a IV-a.	Membri CEAC Prof.înv.primar ai claselor a IV a și profesorii	Elevii claselor a IV-a	Procese verbale Planul activităților	Pe tot parcursul anului
Desfășurarea unor activități specifice în vederea susținerii elevilor cu CES și al progresului acestora;	Cadrele didactice în colaborare cu consilierii	Elevii cu cerințe educaționale speciale	Avizarea programelor adaptate	Permanent

	psihopedagogi		Rapoarte de progres	
2.2. Reducerea decalajelor prin activități remediale/ individualizate;				
Propuneri în vederea selectării elevilor capabili de performanță (și formarea <i>Grupelor de excelență</i>) la disciplinele care au avut performanțe notabile	Director adj. Gulei A. Profesorii	Elevii	Dosarele elevilor înscriși	Octombrie 2024
Colaborare cu <i>Centrul de educație incluzivă</i> și cu profesorul de sprijin pentru elevii cu CES	Director Directorii adjunct	Elevii	Programe individualizate pentru elevi Adresă Centrul de Educație Incluzivă	Pe tot parcursul anului
Planificarea și organizarea pregătirii pentru evaluarea națională 2025 – clasele a II-a, a IV-a, a VI-a	Directorii adj. Învățătorii/diriginții claselor II, IV VI	Elevii Profesorii Părinții	Grafic activități	martie 2025
Planificarea și organizarea pregătirii pentru evaluarea națională 2025 a elevilor de cls. a VIIIA (activități remediale/pregătire suplimentară)	Director adj. Diriginții claselor a VIII_a	Elevii Profesorii Părinții	Grafic activități	Septembrie 2024-iunie 2025
Realizarea de asistențe la Limba Română și Matematică pentru clasele a VIII-a.	Director, prof. Moraru Dumitru Director adjunct, Prof. Gulei Ancuța	Elevii	Fișă asistențe	septembrie-mai 2025
Monitorizarea activității desfășurate în cadrul grupelor de excelență	Director Directorii adjunct	Elevii	Fișă prezență Grafic activități	Noiembrie - mai 2025
Realizarea unor ore de pregătire remedială, acolo unde se impune	Directorii	Elevii	Procese-verbale de prezență	Pe tot parcursul anului
Derularea unor programe de sprijin, în colaborare cu cabinetul de asistență psihopedagogică, pentru elevii aflați în situație de risc (părinți plecați în străinătate, familii monoparentale, tendință de absentism, etc.)	Directorii Consilierii psihopedagogi Diriginții și învățătorii	Elevii	Procese verbale de consiliere individuală sau de grup Cataloagele electronice	Septembrie 2024-iunie 2025
Realizarea unor activități de autocunoaștere prin care elevii claselor a VIII-a să fie determinați să proiecteze așteptări realiste asupra viitorului	Directorii Profesorii Diriginți	Elevii claselor a VIII-a părinții	Chestionare și teste de autocunoaștere/ materiale	Conform planificărilor

profesional, corelate cu propriul potențial;			promoționale/ discuții informale/ ședințe cu părinții Dosarul cu inserția absolvenților Interpretarea chestionarelor	
2.3. Valorificarea experienței didactice prin participarea la olimpiade și la concursurile școlare;				
Colaborarea în cadrul echipelor de lucru în vederea îmbunătățirii rezultatelor la olimpiade	Cadrele didactice	Elevii capabili de performanță	Procese-verbale Fișe de prezență	Permanent
Derularea unor activități pentru pregătirea diferențiată a elevilor	Conducerea unității Comisia de curriculum Cadre didactice	Elevii	Graficul pregătirii elevilor capabili de performanță Rapoarte de activitate	Anul școlar 2024-2025
Repartizarea echitabilă și în conformitate cu prevederile regulamentelor școlare și a legilor care privesc activitatea din învățământ, a stimulentei materiale și morale pentru elevi: burse, premii, etc.	Comisia de stabilire a burselor <i>Asociația de părinți</i>	Elevii	Legislația în vigoare Procese -verbale ale Comisiei de acordare a burselor	Conform termenelor legale
Încurajarea elevilor și a cadrelor didactice în vederea obținerii performanțelor școlare deosebite, prin oferirea de stimulente financiare sau alte forme de recompensă	Toate cadrele didactice	Elevii Cadrele didactice	Statistica participării la competiții și concursuri școlare Proceduri <i>Asociația de părinți</i>	Iunie 2025
Sprijinirea derulării programelor de consiliere în vederea dezvoltării dimensiunii atitudinale și valorice a personalității, cultivării încrederii în sine, managementului stresului, etc.	Consilierii psihopedagogi Diriginții	Elevii	Planificarea activităților Graficul de suport educațional	Anul școlar 2024-2025

3. Desfășurarea de activități în colaborare cu școli asociate UNESCO și alți parteneri educaționali, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele comunității

3.1. Intensificarea colaborării cu școli din rețeaua ASPnet, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale, sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat;

Aniversarea a cel puțin două zile ale Organizației Națiunilor Unite, selectate din calendarul ASPnet, implicând comunitatea	Directorii adjunct, Prof. Gulei Ancuța și prof.înv.primar Ștefura Anna Consilierul educativ, prof.înv.primar Palaghianu Lavinia	Elevi, Părinți, Personalul școlii, Comunitate	Calendarul ASPnet Desfășurătorul activităților <i>Centrul Cultural Bucovina</i>	Anul școlar 2024-2025
Participarea la cel puțin un proiect, concurs sau campanie, la nivel global sau regional, propus de UNESCO și într-o activitate națională, propusă de CNR UNESCO	Directorii adjunct, Prof. Gulei Ancuța și prof.înv.primar Ștefura Anna Consilierul educativ, prof.înv.primar Palaghianu Lavinia	Elevi, părinți, Cadre didactice Comunitate	Calendarul ASPnet	Anul școlar 2024-2025
Realizarea a cel puțin două activități comune împreună cu Școala Gimnazială „Mitocu Dragomirnei - „școala adoptată” anul trecut în cadrul UNESCO	Directorii adjunct, Prof. Gulei Ancuța și prof.înv.primar Ștefura Anna	Elevi, părinți, Cadre didactice Comunitate	Plan de activitate unități de învățământ ASPnet	Anul școlar 2024- 2025
Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilității de satisfacere a lor în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile	Director Directorii adj Consiliu de Administrație	Elevii	Logistică Legislația în vigoare	Octombrie – noiembrie 2024

	Consilier educativ Comitetul Reprezentativ al Părinților		Calendarul ME și ISJ al activităților școlare și extrașcolare Comunicare interinstituțională	
Actualizarea protocoalelor de colaborare cu Inspectoratul Județean de Poliție, ISU Suceava, Agenția Națională Antidrog, Agenția pentru Combaterea Traficului de persoane	Directorii Cadrele didactice	Elevii	Acordurile de parteneriat Procese-verbale ale activităților desfășurate	Anul școlar 2024-2025
Continuarea colaborării cu Poliția Locală și firma de pază RPG (Pentru siguranța și paza elevilor)	Directorul Prof. Moraru Dumitru	Elevii	Contract	Pe parcursul întregului an
Dezvoltarea de proiecte și parteneriate cu instituții/organizații județene/naționale/europene, având drept parteneri și părinții	Directorii adjunct, prof. Gulei Ancuța și prof.înv.primar Ștefura Anna Consilierul educativ, prof.înv.primar Palaghianu Lavinia prof. Croitoru Corina prof. Morar Aurelia	Elevii	Proiectele și parteneriatele încheiate	Anul școlar 2024-2025
Continuarea programului <i>Eco Școală</i>	Directorii adjunct Prof. Gulei Ancuța și prof.înv.primar Ștefura Anna Prof. Caliniuc Adriana Prof. Pelin Cosmina	Elevii	Programul de activități și raportul de activitate ECO	Noiembrie
Continuarea colaborării cu CJRAE Suceava	Consilier educativ prof.înv.primar Palaghianu Lavinia Apetrei Daniela	Elevii	Parteneriate și proiecte	Pe parcursul întregului an

	Cazacu Mihaela Laura			
Antrenarea elevilor în proiecte cultural- artistice, sportive, ecologice, de educație civică, religioasă și de promovare a sănătății	Consilier educativ prof.înv.primar Palaghianu Lavinia Caliniuc Adriana Bestiuc - Afanasov Maria Mitu Pascal	Elevii	Plan managerial activități educative	Pe parcursul întregului an
Constituirea comitetelor de părinți la nivelul claselor și continuarea colaborării cu <i>Asociația de părinți</i>	Directorii Cadre didactice	Elevii	ROFUIP procese verbale	Septembrie
Introducere în procesul de predare-învățare-evaluare a unor teme cu conținut interdisciplinar	Director Directorii - adjunct Responsabilii comisiilor metodice	Cadrele didactice Elevii	Rapoarte de activitate Fișe de asistență/ interasistență	Septembrie 2024 - iunie 2025
Îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare prin lărgirea ofertei curriculare pe teme de: educație pentru sănătate, educație ecologică, dezvoltare personală,	Directorii -adjunct Responsabilul comisiei pentru curriculum	Elevi, cadre didactice	Oferta CDS	Septembrie 2024 - iunie 2025
Implicarea școlii în activități extracurriculare pentru formarea unui stil de viață sănătos într-un mediu sănătos.	Director, prof. Moraru Dumitru Directorii adjunct, prof. Gulei Anuța și prof.înv.primar Ștefura Anna Coordonator proiecte și programe educative,	Cadre didactice Elevi Părinți	Conform calendarului programelor/ proiectelor	Septembrie 2024 - iunie 2025

	prof.înv.primar Palaghianu Lavinia Cadrele didactice			
Participarea elevilor de clasa a VIII-a la “Târgul ofertelor educaționale” pentru admiterea în învățământul liceal și profesional	Conducerea unității Diriginții claselor a VIII-a	Elevii claselor a VIII-a	Agenda activității	Mai 2025
3.2.Asigurarea vizibilității activităților prin promovarea în mass-media și pe site-ul școlii, pentru evidențierea activităților de impact;				
Actualizarea permanentă a site-ului școlii	Responsabil – site, ing. Tudosi Sergiu Prof. Strugaru Violeta	Elevi, Părinți, Personalul școlii, Comunitate	Site-ul școlii https://scoalamironcostin suceava.ro/	Anul școlar 2024-2025
Promovarea activităților școlare și extrașcolare pe pagina de Facebook a instituției	Director adjunct, prof.înv.primar Ștefura Anna Coordonator proiecte și programe educative, prof.înv.primar Palaghianu Lavinia	Elevi, Părinți, Cadre didactice	Pagina de FB	Anul școlar 2024-2025
Mediatizarea activităților de bună practică în mass-media	Conducerea unității Coordonator proiecte și programe educative, prof.înv.primar Palaghianu Lavinia Coordonatorii proiectelor	Elevi, Părinți, Personalul școlii, Comunitate	Agenda activităților, Articole de presă Apariții Radio-TV	Anul școlar 2024-2025

<p>Apariția pe site-ul CNR UNESCO și în mass-media a unor comunicate de presă, care să reflecte activități formale și nonformale de impact</p>	<p>Directorii Coordonatorul de proiecte și programe educative, prof.înv.primar Palaghianu Lavinia</p> <p>Coordonatorii activităților</p>	<p>Elevi, Părinți, Personalul școlii, Comunitate</p>	<p>Agenda activităților Articole de presă https://www.cnr-unesco.ro/ro/structuri-asociate/scoli-aspnet</p>	<p>Anul școlar 2024-2025</p>
<p>Organizarea eficientă a unor activități sub genericul <i>Ziua Porților Deschise</i></p>	<p>Director, prof. Moraru Dumitru</p> <p>Directorii-adjunct, prof. Gulei Ancuța și prof.înv.primar Ștefura Anna</p>	<p>Elevi, Părinți, Personalul școlii, Comunitate</p>	<p>Agenda activităților Articole</p>	<p>Anul școlar 2024-2025</p>

**Director,
prof. Dumitru MORARU**

**Director adjunct,
prof. Ancuța – Nadia GULEI**

